



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
(e la formazione di graduatoria di durata triennale)**



Di

**n. 1 posto di Operatore Socio-Sanitario (OSS)
- cat.4s del CCNL Servizi Assistenziali UNEBA**

Pubblicazione bando di selezione: 31/08/2023

Scadenza presentazione domanda: 07/09/2023

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa sono in particolare di seguito specificate:

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice (vedi allegato 1) deve essere rivolta all'Amministratore Unico della Sant'Antonio Servizi S.r.l. in Sassello. La domanda può essere inoltrata tramite il servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Via G. Badano, n.23, 17046 Sassello, ovvero tramite pec all'indirizzo santantonioservizisrl@pec.it

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro la data e ora di scadenza presso l'indirizzo sopra indicato.

Si considerano pervenute in termine utile le domande pervenute **entro la data di scadenza del bando alle ore 12.** Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

Si precisa che non fa fede il timbro postale di spedizione ma il requisito della consegna entro la data indicata.



1. REQUISITI DI AMMISSIONE:

1.1. GENERALI:

Nella domanda i partecipanti dovranno indicare:

- a) possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. È consentita, altresì, l'ammissione alla presente procedura anche ai cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, purché in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- b) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- c) possesso di idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente;
- d) di non aver riportato condanne penali;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

1.2. SPECIFICI:

- 1) Possesso del diploma d'istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico. Il titolo di studio, se conseguito all'estero, deve essere dichiarato EQUIPOLLENTE/EQUIVALENTE mediante provvedimento delle autorità competenti.
- 2) Possesso del titolo specifico di "Operatore socio-sanitario", conseguito a seguito del superamento di corso di formazione, come previsto dagli articoli 7 e 8 dell'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22/2/2001

1.3. ULTERIORI TITOLI:

I partecipanti potranno allegare alla domanda anche eventuali ulteriori titoli che saranno valutati come di seguito:

- Essere in possesso dell'Attestato BLS-D (copia attestato): n° 1 punto
- Esperienza lavorativa presso **RP/RSA DI MANTENIMENTO** (autocertificazione): n° 3 punti per ogni anno lavorativo, sino ad un max di 9 punti.



Si precisa che i predetti punteggi saranno tenuti in considerazione **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** per i partecipanti che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 150 nelle prove di selezione.

Sia i requisiti generali che quelli specifici (attestato OSS) prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

La firma in calce alla domanda **non** deve essere autenticata e **la mancata apposizione della firma sulla domanda ne determina l'annullamento.**

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

1. **la mancanza dei requisiti generali e specifici prescritti;**
2. **la presentazione delle domande fuori termine utile;**
3. **la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione.**

Alla domanda devono essere allegati:

1. Attestato di Operatore socio sanitario (previsto dagli articoli 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della sanità, il Ministro della solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000).
2. curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;
3. copia del codice fiscale;
4. copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
5. **l'elenco in carta semplice** dei documenti e dei titoli presentati.
6. copia di eventuali titoli presentati, come da punto 1.3.

In caso di presentazione di autocertificazioni queste saranno considerate valide per l'ammissione alla prova scritta ma per l'assunzione, dato il regime di diritto privato della Sant'Antonio Servizi S.R.L., tali documenti dovranno successivamente essere presentati in copia conforme all'originale.

2. CAUSE OSTATIVE ALL'ASSUNZIONE

Non possono accedere al concorso:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;



- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione.

3. MODALITA' DELLA PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice sarà composta da membri interni/esterni della Sant'Antonio Servizi S.r.l. designati con delibera dell'Amministratore Unico.

La Commissione disporrà complessivamente per le prove di 200 punti così ripartiti tra le prove d'esame:

prova scritta a quiz: 100 punti

prova orale: 100 punti

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta

La prova scritta consta di quiz a risposta multipla.

Accederanno alla prova orale i candidati che avranno totalizzato un punteggio uguale o maggiore a 75/100.

prova orale

La prova orale consta di domande di cultura professionale attinenti la materia oggetto del concorso.

Saranno posti in graduatoria tutti quei candidati che avranno totalizzato un punteggio uguale o maggiore a 150/200. La stessa verrà utilizzata fino a termine validità per ricoprire eventuali ulteriori posti vacanti.

I candidati che risulteranno assenti nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati automaticamente esclusi dalla procedura di selezione qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento valido.

4. GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice al termine della procedura selettiva e approvata dall'Amministratore Unico, previo riconoscimento della regolarità dei lavori della Commissione stessa, viene pubblicata nell'apposita sezione del sito Web aziendale per un durata di tre anni.

La stessa verrà utilizzata, sulla base delle necessità valutate dall'Azienda.



Qualora il candidato ometta di rispondere o rifiuti l'assunzione entro il termine indicato dall'Azienda (minimo tre giorni), si procederà allo scorrimento della graduatoria, ritenendo il candidato rinunciatario/ decaduto.

5. CONVOCAZIONE PROVE D'ESAME

Verrà data conferma e convocazione ufficiale per l'espletamento delle prove d'esame **esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale all'indirizzo:** <http://www.santantoniosassello.it>

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito <http://www.santantoniosassello.it>

e affissa all'albo della sede di Via G. Badano, n.23, 17046 Sassello, con il seguente calendario:

Il giorno 07/09/2023 ore 13.00 pubblicazione lista ammessi alle prove.

Le successive comunicazioni circa la pubblicazione della graduatoria avverrà esclusivamente sul sito aziendale all'indirizzo: <http://www.santantoniosassello.it>

I concorrenti dichiarati vincitori saranno sottoposti a visita preassuntiva d'idoneità e se dichiarati idonei invitati dall'Azienda Sant'Antonio Servizi S.r.l., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro alle dipendenze della stessa, ad assumere servizio, a tempo pieno e determinato previa presentazione della seguente documentazione:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- b) certificato generale del Casellario Giudiziale
- c) fotocopia codice fiscale
- d) fotocopia documento di identità
- e) fotocopia permesso di soggiorno valido e/o copia di ricevuta postale rinnovo

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e della visita di idoneità, la Sant'Antonio Servizi S.r.l., procederà alla nomina dei vincitori. La nomina decorre, agli effetti giuridico - economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale dipendente delle strutture sociosanitarie secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Al vincitore sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro del CCNL Servizi Assistenziali UNEBA per la posizione funzionale di inquadramento (4s).

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia. La Sant'Antonio Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare la presente selezione, per eventuali motivate ragioni ivi inclusi quelle correlate alla stipula del contratto di servizio.



SANT'ANTONIO SERVIZI
Società a Responsabilità Limitata

Via G. Badano, 23
17046 Sassello (SV)

Il presente bando è consultabile sul sito web all'indirizzo: <http://www.santantoniosassello.it> dal quale è possibile scaricare il modulo della domanda per partecipare alla selezione.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti saranno raccolti presso l'Ufficio Amministrativo Sant'Antonio Servizi S.R.L. e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

6

Sassello, 31/08/2023

L'AMMINISTRATORE UNICO

Angelo Canepa



Firmato digitalmente da:
Canepa Angelo

Firmato il 31/08/2023 16:29

Seriale Certificato: 2566923

Valido dal 26/06/2023 al 26/06/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA