



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO (MESI 6 RINNOVABILI), DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE POSIZIONE ECONOMICA 3S DEL CCNL ISTITUZIONI SOCIO-ASSISTENZIALI UNEBA DEL 20/01/2020

L'AMMINISTRATORE UNICO

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 25 del 05/07/2023;

Visto il vigente Regolamento Aziendale per le Assunzioni del 16/02/2021 n.3;

RENDE NOTO

Art. 1- Indizione della selezione

La Sant'Antonio Servizi S.r.l. in Sassello intende procedere all'assunzione a tempo pieno (38 ore settimanali) e determinato (mesi 6 rinnovabili), di n. 1 unità di personale da destinare all'Area Amministrativa, avente il seguente profilo professionale, nel rispetto del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro:

ASSISTENTE SOCIALE

Con la formazione di una graduatoria di durata triennale.

Al posto suddetto compete il trattamento economico lordo, in ragione mensile, del **livello 3S del C.C.N.L. Istituzioni Socio- Assistenziali UNEBA**

Art. 2-Requisiti per la ammissione alla selezione

Alle selezioni sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S.Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:
 - 1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - 2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (la Società sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente);
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;



- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.¹
- i) le condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609- undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (così come previsto dall'art. 2 del d. lgs. n.39/2014);
- j) titolo di studio:
 - 1) diploma di assistente sociale ex l. 23.3.93 n. 84 o titolo universitario idoneo al conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale;
 - 2) iscrizione all'Albo professionale ex l. 23.3.93 n. 84 (sezione A o sezione B);

Tutti i summenzionati requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione sia al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Art. 3- Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla presente selezione pubblica, compilata con le indicazioni di cui al modulo allegato al presente Avviso, dovrà pervenire all'Ufficio Amministrativo della Sant'Antonio Servizi S.r.l. in Sassello-Via G. Badano, n.23, 17046 Sassello, entro e non oltre il giorno 11/07/2023 alle ore 14.00.

Le uniche modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione sono le seguenti:

- a. mediante raccomandata A/R; a tal fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande inoltrate con questa modalità dovranno quindi pervenire entro e non oltre la scadenza del prescritto termine, a pena di esclusione;
- b. a mezzo di posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo PEC dell'Ente di cui al successivo art.8; se l'indirizzo PEC del mittente non è quello del candidato, le domande devono, essere firmate digitalmente dal candidato.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione dell'avviso di selezione in esame; la PEC deve riportare nell'oggetto l'indicazione dell'avviso di selezione in esame.

La Sant'Antonio Servizi S.r.l. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Nella domanda il candidato **deve rilasciare**, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, **tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti elencati all'art. 2, nonché ogni altra informazione richiesta nella domanda di partecipazione**. Alla domanda di partecipazione deve essere allegata:

- copia fotostatica (fronte/retro) non autenticata di documento di identità in corso di validità; tale copia non è necessaria nel caso di domanda firmata digitalmente;
- curriculum vitae, datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in conformità allo schema Europass Curriculumvitae.

N.B.: Per essere prese in considerazione, le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo chiaro e circostanziato in modo da poterne consentire l'eventuale verifica. Non saranno valutate le informazioni fornite in modo non chiaro.

Art. 4 -Motivi di esclusione

E' causa di esclusione anche una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- domanda pervenuta fuori dai termini prescritti;
- mancata indicazione nella domanda di elementi tali da rendere impossibile l'identificazione del candidato, salvo che tali informazioni siano ricavabili da altri documenti allegati alla domanda;
- mancata indicazione di anche solo uno dei requisiti di partecipazione alla selezione, di cui al precedente art.2, salvo che tali informazioni siano ricavabili da altri documenti allegati alla domanda;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata produzione di documento di identità, salvi i casi di domanda firmata digitalmente;

Art. 5 – Svolgimento della selezione

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova, in assenza di diversa comunicazione.

Ogni comunicazione e notificazione ai candidati, salvo diversa espressa previsione, è validamente ed efficacemente effettuata mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" sul sito <http://www.santantoniosassello.it/>

Se le domande ammesse fossero in numero superiore a dieci, al colloquio saranno ammessi i primi dieci concorrenti in base alla graduatoria formata a seguito della valutazione dei soli titoli. In tal caso, la valutazione dei titoli, essendo stata utilizzata in funzione preselettiva, non concorrerà a determinare la graduatoria di merito. La pubblicazione della graduatoria di valutazione dei soli titoli precederà lo svolgimento del colloquio e sarà valida come notificazione di ammissione con riserva alla prova.



La data del colloquio è fissata per il giorno 12/07/2023 alle ore 10.00

La Commissione Giudicatrice sarà nominata con determinazione dell'Amministratore Unico successivamente alla scadenza dell'avviso di selezione.

I titoli, per i quali la Commissione dispone di massimo 10 punti, saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- per titoli di studio in servizio sociale: max punti4
 - laurea triennale in servizio sociale con votazione pari o superiore a 108: punti1
 - laurea magistrale in servizio sociale e politiche sociali: punti2
 - con votazione pari o superiore a 108: punti4
- per titoli di servizio: max punti4
 - per esperienza prestata, con qualunque forma contrattuale, all'interno di servizi sociali comunali/ATS, per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi:
 - con orario compreso tra le 20 e le 29 ore settimanali: punti0,5
 - con orario pari o superiore alle 30 ore settimanali: punti1
- per altra formazione e titoli vari: max punti2
 - per ogni master in materie attinenti il servizio sociale o la pubblica amministrazione: punti 1

La Commissione non valuterà quegli elementi di cui non si abbia chiara evidenza nella domanda di partecipazione, nel curriculum o in altra documentazione allegata.

La Commissione dispone per il colloquio di massimo punti 30. La prova orale si intende superata se il candidato consegue una votazione non inferiore a 21. La prova consisterà in un colloquio che sarà finalizzato ad accertare l'idoneità, da parte del candidato, allo svolgimento delle mansioni richieste, ed in particolare verterà sui seguenti argomenti:

- Legislazione specifica inerente l'Ordinamento degli Enti Locali,
- Legislazione nazionale e regionale ligure in materia socio-assistenziale e sociosanitaria;
- Il ruolo delle ASP nella legislazione nazionale e regionale;
- Metodi e tecniche del servizio sociale;
- Organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello territoriale;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Codice deontologico assistenti sociali;
- Il sistema del welfare, i diritti dell'utenza, privacy e sicurezza;
- Conoscenza di una lingua straniera tra l'inglese e il francese;
- Conoscenza di programmi informatici più diffusi in uso (pacchetto Office).



Art. 6 - Graduatoria

Ultimati i colloqui, la Commissione formerà la graduatoria di merito ottenuta sommando la votazione conseguita per i titoli alla valutazione conseguita nel colloquio. Qualora la valutazione dei titoli sia stata utilizzata in funzione preselettiva, non concorrerà a determinare la graduatoria di merito.

La graduatoria finale di merito sarà formata da tutti i candidati che avranno riportato al colloquio una valutazione pari almeno a 21 punti su 30.

La graduatoria finale verrà formulata applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza di cui al D.P.R. n.487/1994.

La Commissione applicherà i criteri di preferenza soltanto a coloro che abbiano indicati i relativi titoli, in forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n.445/2000, nelle domande di partecipazione.

La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo. Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" alla voce relativa alla presente selezione. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. della Liguria, oppure in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

Art. 7 - Assunzione

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della selezione e alle modalità di comunicazione, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate.

L'assunzione del personale sarà subordinata alla verifica dei titoli presentati dai candidati nella domanda di iscrizione al bando e nei relativi allegati.

Art. 8 - Disposizioni finali

L'accesso agli atti della presente selezione è regolato e garantito secondo le modalità e le condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

La Società, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso e/o di revocare lo stesso.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del GDPR 679/2016 saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione a tempo determinato.



La pubblicazione del presente avviso vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n° 241, con le seguenti specificazioni:

- Amministrazione competente: Sant'Antonio Servizi srl ;
- Oggetto del procedimento: selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, tempo pieno, di personale avente profilo professionale di assistente sociale categoria 3S del CCNL Servizi Assistenziali UNEBA del 20/01/2020;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti e relative informazioni: Ufficio Amministrativo S. Antonio Servizi SRL;
tel. 019/724127
e-mail: s.antonioservizi@libero.it
PEC: santantonioservizisrl@pec.it





Domanda di partecipazione alla selezione

Alla c.a. Amministratore Unico
S. Antonio Servizi SRL
Via G. Badano, n.23,
17046 Sassello (SV)

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI DURATA TRIENNALE

Il/La sottoscritto/a.....
nato/ail.....
residenteCAP.....
Via..... n..... Tel.....
e-mail..... PEC.....
codice fiscale

CHIEDE

di essere ammess... alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, indicata in oggetto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni,

DICHIARA

che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli ed esperienze professionali maturate anche contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;

_ di essere cittadin.....;



- ☐ di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di ;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ (per i candidati non italiani) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ di essere fisicamente idoneo/a fisica all'impiego;
- ☐ di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non essere stati licenziato, destituito o dispensato da un precedente pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento;
- ☐ di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d) del DPR n. 3 del 10 gennaio 1957;
- ☐ non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- ☐ di avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- ☐ di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600- quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (così come previsto dall'art. 2 del d. lgs. n. 39/2014);
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso ai fini dell'ammissibilità della domanda (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio deve essere riconosciuto dallo Stato italiano):
- Laurea.....conseguita presso
l'Università di..... in data (gg/mm/aaaa)
..... e di aver riportato la votazione finale
di.....;
- ☐ di essere in possesso di regolare iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali ex D.P.R. 5-6- 2001n.328, ☐ sez.A ☐ sez. B;



_ di possedere tutti i requisiti richiesti e di avere maturato le esperienze dichiarate nell'allegato Curriculum Vitae;

_ di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e di accettarne pienamente ed integralmente le condizioni dettate nello stesso.

_ di conoscere la seguente lingua straniera: ☐ inglese ☐ francese;

_ di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, internet, postaelettronica;

_ di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui al D.P.R. n.487/1994:

.....

Il/La sottoscritto/a chiede infine che ogni comunicazione inerente la procedura in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sotto riportato, se diverso dalla residenza, sollevando la Sant'Antonio Servizi srl da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

.....

Allega:

Curriculum vitae redatto preferibilmente in conformità allo schema Europass

Curriculum vitae Copia di un documento di identità in corso di validità

Data.....

Firma



Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dalla Sant'Antonio Servizi srl è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso la Società medesima da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Amministratore Unico dell'Azienda. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli nonché per l'espletamento della selezione; la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. La graduatoria sarà pubblicata secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Sant'Antonio Servizi srl, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati, i cui recapiti sono reperibili sul sito internet aziendale. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Si precisa che la documentazione presentata non potrà essere restituita e verrà conservata per un periodo di cinque anni alla scadenza del quale potranno essere attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso.

Data.....

Firma



SANT'ANTONIO SERVIZI
Società a Responsabilità Limitata

Via G. Badano, 23
17046 Sassello (SV)